**ALLEGATO N. 2**

(Il presente facsimile costituisce lo schema da seguire nella redazione della relazione descrittiva dell’esperienza, che dovrà essere redatta senza effettuare alcuna alterazione al testo in carattere stampatello o dattiloscritto su carta libera e inviata ad Informest).

**AVVISO PUBBLICO N. 5/2022 DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L’EVENTUALE CONFERIMENTO DI INCARICHI IN QUALITÀ DI ESPERTO IN ATTIVITÀ PROGETTUALE AMMINISTRATIVO/GIURIDICA**

**RELAZIONE DESCRITTIVA DELL’ESPERIENZA MATURATA**

Il/La sottoscritto/a Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

nato/a il Fare clic o toccare qui per immettere il testo. a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. provincia/Stato Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

residente in Fare clic o toccare qui per immettere il testo. via Fare clic o toccare qui per immettere il testo. n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. provincia Fare clic o toccare qui per immettere il testo. C.F. Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

riporta di seguito un dettaglio dell’esperienza maturata richiesta dall’avviso:

1. **COMPROVATA ESPERIENZA DI ALMENO 5 ANNI IN ATTIVITÀ DI GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE-FINANZIARIA E RENDICONTATIVA DI PROGETTI COMPLESSI FINANZIATI A VALERE SU FONDI EUROPEI**:

 (Aggiungere in base al numero di esperienza copiando il format indicato)

1. Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando nome e località.

Natura giuridica dell’Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando se Ente privato\società\Ente pubblico\Organismo di diritto pubblico.

Data inizio esperienza: (gg/mm/aaaa)

Data fine esperienza:(gg/mm/aaaa)

Tipo di rapporto: immettere il testo.

Attività svolte : immettere il testo descrivendo dettagliatamente le attività

1. Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando nome e località.

Natura giuridica dell’Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando se Ente privato\società\Ente pubblico\Organismo di diritto pubblico.

Data inizio esperienza: (gg/mm/aaaa)

Data fine esperienza:(gg/mm/aaaa)

Tipo di rapporto: immettere il testo.

Attività svolte : immettere il testo descrivendo dettagliatamente le attività

1. **COMPROVATA ESPERIENZA DI ALMENO 5 ANNI IN ATTIVITÀ DI GESTIONE DI PORTALI INFORMATICI PER IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DI PROGETTI FINANZIATI A VALERE SU FONDI EUROPEI:**

(Compilare in base al numero di esperienze copiando il format indicato)

1. Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando nome e località.

Natura giuridica dell’Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando se Ente privato\società\Ente pubblico\Organismo di diritto pubblico.

Data inizio esperienza: (gg/mm/aaaa)

Data fine esperienza:(gg/mm/aaaa)

Tipo di rapporto: immettere il testo.

Attività svolte : immettere il testo descrivendo dettagliatamente le attività.

1. Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando nome e località.

Natura giuridica dell’Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando se Ente privato\società\Ente pubblico\Organismo di diritto pubblico.

Data inizio esperienza: (gg/mm/aaaa)

Data fine esperienza:(gg/mm/aaaa)

Tipo di rapporto: immettere il testo.

Attività svolte : immettere il testo descrivendo dettagliatamente le attività.

1. **COMPROVATA ESPERIENZA DI ALMENO 2 ANNI IN ATTIVITÀ DI GESTIONE DI PROGETTI CON ENTI PUBBLICI:**

 (Compilare in base al numero di esperienze copiando il format indicato)

1. Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando nome e località.

Natura giuridica dell’Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando se Ente privato\società\Ente pubblico\Organismo di diritto pubblico.

Data inizio esperienza: (gg/mm/aaaa)

Data fine esperienza:(gg/mm/aaaa)

Tipo di rapporto: immettere il testo.

Attività svolte : immettere il testo descrivendo dettagliatamente le attività.

1. Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando nome e località.

Natura giuridica dell’Ente/Società con la quale è maturata l’esperienza: immettere il testo indicando se Ente privato\società\Ente pubblico\Organismo di diritto pubblico.

Data inizio esperienza: (gg/mm/aaaa)

Data fine esperienza:(gg/mm/aaaa)

Tipo di rapporto: immettere il testo.

Attività svolte : immettere il testo descrivendo dettagliatamente le attività.

1. **CONOSCENZA DEGLI OBIETTIVI GENERALI E NORMATIVA PNRR ACQUISITA NELL’AMBITO DI ESPERIENZA DIRETTA O FORMAZIONE SPECIFICA PRESSO ENTI ACCREDITATI:**

(Se posseduta compilare indicando le esperienze dirette o formative)

 immettere il testo riportando le esperienze nel settore ed i corsi formativi frequentati, con indicazione dell’ente formatore

1. **CONOSCENZA DELLE NORME IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI (D. LGS. 50/2016 E S.M.I.), ACQUISITA NELL’AMBITO DI ESPERIENZA DIRETTA O FORMAZIONE SPECIFICA PRESSO ENTI ACCREDITATI:**

(se posseduta compilare indicando le esperienze dirette o formative)

 immettere il testo riportando le esperienze nel settore ed i corsi formativi frequentati, con indicazione dell’ente formatore

1. **CONOSCENZA DEI SISTEMI DI ACQUISTO TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) E LE CONVENZIONI CONSIP, ACQUISITA NELL’AMBITO DI ESPERIENZA DIRETTA O FORMAZIONE SPECIFICA PRESSO ENTI ACCREDITATI:**

(Se posseduta compilare indicando le esperienze dirette o formative)

 immettere il testo ripotando le esperienze nel settore ed i corsi formativi frequentati con indicazione dell’ente formatore

1. **CONOSCENZA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI (L. 241/1990 E S.M.I.), ACQUISITA NELL’AMBITO DI ESPERIENZA DIRETTA O FORMAZIONE SPECIFICA PRESSO ENTI ACCREDITATI:**

(Se posseduta compilare indicando le esperienze dirette o formative)

 immettere il testo riportando le esperienze nel settore ed i corsi formativi frequentati con indicazione dell’ente formatore

1. **CONOSCENZA DELLE NORME IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (D.P.R. 445/2000 E D. LGS. 82/2005 E S.M.I.), ACQUISITA NELL'AMBITO DI ESPERIENZA DIRETTA O FORMAZIONE SPECIFICA PRESSO ENTI ACCREDITATI:**

(Se posseduta compilare indicando le esperienze dirette o formative)

 immettere il testo riportando le esperienze nel settore ed i corsi formativi frequentati con indicazione dell’ente formatore

1. **CONOSCENZA DELLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE (L. N. 190/2012) E DISCIPLINA DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR 2016/679 E D. LGS. N. 196/2003 E S.M.I.), ACQUISITA NELL’AMBITO DI ESPERIENZA DIRETTA O FORMAZIONE SPECIFICA PRESSO ENTI ACCREDITATI:**

(Se posseduta compilare indicando le esperienze dirette o formative)

 immettere il testo riportando le esperienze nel settore ed i corsi formativi frequentati con indicazione dell’ente formatore

Luogo e data immettere il testo.

 Firma