

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PILOTA NELL’AMBITO DEL PROGETTO “CROSSINNO” COFINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERO INTERREG VA ITALIA-AUSTRIA 2014-2020 - CUP D29E19000770007 - CIG ZB6344CABA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
RENDE NOTO

Con il presente avviso, INFORMEST avvia un’indagine di mercato preordinata a conoscere l’assetto del mercato di riferimento e la platea di operatori economici interessati all’affidamento autorizzato con determinazione n.139 dd. 6 dicembre 2021. L’indagine di mercato del servizio per la realizzazione delle azioni pilota previste nell’ambito del progetto “CROSSINNO” cofinanziato dal Programma di Cooperazione Transfrontaliero Interreg VA Italia-Austria 2014-2020 - consentirà alla Stazione Appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sulla successiva assegnazione.

Il presente avviso verrà pubblicato nella sezione “avvisi in area pubblica” della piattaforma di eProcurement “eAppaltiFVG” (<https://eappalti.regione.fvg.it>) e sul sito istituzionale <http://www.informest.it/> nella sezione “lavora con noi” > “avvisi e bandi”.

L’indagine ha pertanto la finalità di acquisire dichiarazioni di interesse da parte di soggetti idonei al fine di procedere successivamente all’affidamento diretto del servizio ai sensi dell’art. 1 comma 2, lett. a) d.l. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella l. 11 settembre 2020, n. 120, tra quelli che si sono candidati. Il tutto nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, economicità, efficienza, correttezza, tempestività, pubblicità, trasparenza, libera concorrenza.

Dal presente avviso, avendo scopo esclusivamente esplorativo come sopra già chiarito, non possono derivare situazioni giuridiche soggettive reciproche tra INFORMEST e i manifestanti l’interesse.

INFORMEST pubblicherà sul proprio profilo del committente gli esiti della presente indagine di mercato.

A tal fine si precisa quanto segue:

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

INFORMEST

Via Cadorna, 36 - 34170 GORIZIA

Telefono: 0481 597411 – Fax 0481 537204

E-mail: contratti@informest.it

Profilo del committente: www.informest.it

Responsabile dell’istruttoria e del procedimento: sig.ra Barbara Szolil

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Realizzazione delle azioni pilota del progetto “CROSSINNO”, cofinanziato dal Programma di Cooperazione Transfrontaliero Interreg VA Italia-Austria 2014-2020, da effettuare presso il Museo dell’Arte Febbrile e delle Coltellerie di Maniago e presso il Museo Carnico delle arti e tradizioni popolari di Tolmezzo.

3. IMPORTO MASSIMO DEL SERVIZIO:

L'importo massimo a disposizione per tale incarico è di € 32.786,00 (IVA esclusa, inclusi altri oneri fiscali e/o previdenziali e le spese di spostamento necessarie allo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso).

Gli oneri per la sicurezza sono pari a € 0,00 in quanto l'attività non presenta interferenza alcuna trattandosi di servizio che viene svolto presso la sede dell'appaltatore.

4. DURATA DEL SERVIZIO:

Il servizio oggetto della presente procedura avrà una durata a decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al 30 aprile 2022, con la possibilità di proroga non onerosa automatica in caso di esigenze dettate dalla tempistica del progetto.

5. ATTIVITÀ E COMPITI PRINCIPALI

INFORMEST, a seguito della Convenzione siglata in data 9 marzo 2020, gestisce congiuntamente alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Cultura e Sport, il Progetto "CROSSINNO - Rafforzare i processi di innovazione delle PMI tradizionali con azioni di cross-fertilization indirizzate alle Industrie Creative e Culturali", cofinanziato dal Programma di cooperazione transfrontaliero Interreg VA Italia-Austria 2014-2020, che si pone l'obiettivo di sviluppare l'implementazione di strategie e politiche per la valorizzazione del patrimonio culturale e lo sfruttamento dei potenziali della "ICC" che si innescherà in termini economici come opportunità e occupazione a livello regionale.

Nello specifico le attività che saranno oggetto dell'affidamento riguarderanno le seguenti prestazioni:

MUSEO CARNICO DELLE ARTI E TRADIZIONI POPOLARI DI TOLMEZZO

- Ridefinizione dei percorsi museali esistenti anche implementati con nuovi contenuti e/o percorsi di visita;
- Ridefinizione della cartellonista esistente e delle didascalie presenti nei percorsi attuali ed eventuale realizzazione di nuova cartellonistica e nuove didascalie, prevedendo la traduzione in lingua italiana e lingua tedesca dei testi e relativa stampa su supporto idoneo alla nuova ridefinizione e applicazione di QR code dedicato per ciascuna installazione. Ad oggi all'interno del Museo sono presenti 20 pezzi di cartellonistica e 130 didascalie. Tali unità dovranno essere realizzate in un'ottica di "design4all" per favorire la fruizione ad un'utenza il più ampia possibile. Ciascuna didascalia contiene da 6 a un massimo di 200 battute e ciascun cartellone contiene un massimo di 140 battute;
- Creazione di nuovi contenuti multimediali a supporto degli utenti e capaci di risultare funzionali alla nuova esperienza di visita. Il Museo ad oggi è in possesso di alcuni monitor lungo il percorso e di uno all'ingresso, oltre al sito web (<https://www.carniamusei.org/museo.html?entityID=416>);
- Organizzazione di 2 incontri tra le imprese locali del territorio circostante presso il Museo di Tolmezzo, con l'organizzazione di un coffee break contestualmente ad ogni evento.

MUSEO DELL'ARTE FEBBRILE E DELLE COLTELLERIE DI MANIAGO

- Definizione di un piano strategico, finalizzato alla valorizzazione dei contenuti museali e che sia capace di stimolare la creazione di un rapporto attivo e sinergico tra l'Ente Museale stesso e le imprese del territorio, attraverso le seguenti attività:
 - organizzazione e realizzazione di 5 incontri presso il Museo che si ponga come obiettivo l'incontro con le imprese locali, con l'organizzazione di un coffee break contestualmente ad ogni evento;
 - definizione di una nuova strategia di comunicazione che, anche valutando l'utilizzo di nuove forme di comunicazione social, stimoli l'interazione tra il museo e le imprese locali e la partecipazione delle stesse agli eventi sopra citati, anche attraverso la definizione di nuovi contenuti multimediali sia in lingua italiana che tedesca, prevedendone la traduzione ove necessario. Il Museo ad oggi è in possesso dei seguenti strumenti utilizzabili nella definizione della strategia di comunicazione:
 - Una sala conferenza dotata di collegamento internet, video proiettore, microfoni, pc portatile e spazi per eventuali laboratori per piccoli gruppi
 - Sito internet <https://museocoltelleriemaniago.it>
 - Materiale informativo cartaceo e multimediale sulla storia dell'arte fabbrile maniaghese, sulla storia e cultura del territorio e di tipo naturalistico.

Dovranno essere sempre presenti e apposti sui documenti/materiali prodotti i loghi del progetto e del Programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Austria 2014-2020, che saranno forniti da INFORMEST.

Durante la realizzazione di tutto quanto sopra indicato, saranno previsti dei momenti di confronto con il personale di INFORMEST e/o della Regione Friuli Venezia Giulia per la definizione delle attività da svolgere e l'organizzazione delle stesse.

6. FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata.

7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Affidamento diretto ex art. 1 comma 2, lett. a) d.l. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella l. 11 settembre 2020, n. 120, previa indagine esplorativa di mercato, condotta attraverso l'acquisizione:

- della presentazione del soggetto economico da cui si evinca l'esperienza in riferimento allo svolgimento di prestazioni analoghe, documentata mediante schede sintetiche, nonché dei CV del/degli esperti che verranno coinvolti;
- della relazione tecnica in cui verrà illustrata la metodologia e l'approccio operativo al quale si atterrà in caso di affidamento del servizio;
- eventuale colloquio con un rappresentante legale dell'operatore economico (di seguito O.E.);
- offerta economica, determinata mediante ribasso sull'importo base indicato al precedente punto 3. Per garantire la qualità del servizio prestato, l'offerta economica non potrà presentare un ribasso maggiore al 10%.

L'eventuale colloquio sarà l'occasione nella quale il candidato potrà brevemente:

- narrare le precedenti esperienze per servizi analoghi;

- evidenziare (presentandone i curricula) le "professionalità" dei soggetti che operano all'interno della compagine dell'O.E. e che - in caso di affidamento – opereranno per conto dell'O.E. medesimo;
- illustrare la metodologia e l'approccio operativo al quale si atterrà in caso di affidamento del servizio.

8. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE RICHIESTI

8.1. Requisiti di ordine generale:

Inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

8.2. Requisiti di ordine speciale

8.2.A. Capacità economica e finanziaria:

8.2.A.1 Adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

8.2.A.2 Fatturato minimo annuo richiesto, per ciascuno degli ultimi tre esercizi conclusi, pari al doppio del valore stimato dell'appalto; tale requisito è richiesto a garanzia della congruità della capacità produttiva ed economica dell'operatore economico che risulterà affidatario del servizio.

8.2.B. Capacità tecnica e professionale:

8.2.B.1 Certificato d'iscrizione presso la Camera di Commercio (o relativa autocertificazione) o Certificato d'iscrizione all' Albo Professionale d'appartenenza (o relativa autocertificazione) o Libero Professionista non appartenente ad alcun ordine professionale in possesso dei requisiti di partecipazione;

8.2.B.2 Esperienza professionale aziendale di almeno 24 mesi precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso nell'ambito di attività oggetto del presente avviso;

8.2.B.3 Curriculum Vitae del/degli esperti in comunicazione digitale che verrà/nno coinvolti da cui si evinca che l'/gli esperto/i abbia/no maturato un'esperienza nel settore di almeno 5 anni;

8.2.B.4 Curriculum Vitae del/degli esperti del settore museale che verrà/nno coinvolti da cui si evinca che l'/gli esperto/i abbia/no specifiche competenze per il coinvolgimento del mondo imprenditoriale in ambito culturale tradizionale, preferibilmente sul territorio del Friuli Venezia Giulia, nonché conoscenza di azioni a livello internazionale ed esperienza nel settore di almeno 5 anni.

9. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono proporre la propria domanda di partecipazione dovranno far pervenire **entro il termine perentorio del 22 dicembre 2021, ore 13.00, attraverso la piattaforma "eAppaltiFVG"**, la seguente documentazione:

9.1 DGUE firmato digitalmente;

9.2 MODELLO DICH sui requisiti generali dei soggetti di cui all'art. 80 del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., firmato digitalmente;

9.3 Relazione tecnica sintetica, come indicato al punto 7 del presente avviso, in un numero massimo di 4 cartelle in formato A4 (carattere Times New Roman 10, interlinea singola, margini 2.5 su tutti i lati);

9.4 Presentazione del soggetto economico in cui si evinca l'esperienza sopra richiesta;

9.5 CV, del/degli esperti del settore culturale e del/gli esperti in comunicazione digitale che verranno coinvolti, redatto su modello Europass e completo dei titoli professionali e formativi posseduti (massimo 4 cartelle formato A4 carattere times new roman 11 per ciascun CV) in cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti di cui al precedente punto 8.2.B.;

9.6 Offerta economica firmata digitalmente, redatta sul modello PREVENTIVO, facente parte integrante del presente avviso;

9.7 Le richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse attraverso la piattaforma “eAppaltiFVG” e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 15 dicembre p.v. Oltre la suddetta data, le ulteriori richieste di chiarimenti non saranno prese in considerazione.

Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla presente indagine di mercato.

10. Il Responsabile dell’istruttoria e del Procedimento è la sig.ra Barbara Szolil.

Allegati: Modello DICH, Modello PREVENTIVO e Informativa Privacy.

Gorizia, 7 dicembre 2021

Il Dirigente Responsabile
F.to Ivan Curzolo