

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PORTALE INTERATTIVO/SITO WEB, LA CREAZIONE DEI PROFILI SOCIAL LINKEDIN, FACEBOOK E INSTAGRAM E LA LORO ANIMAZIONE PER IL CLUSTER REGIONALE CULTURA E CREATIVITA’ FINANZIATO DALLA DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA – CUP D21F19000130002  
CIG Z182F6602F**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
RENDE NOTO

Con il presente avviso, INFORMEST avvia una indagine di mercato preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento e la platea di operatori economici interessati all'affidamento del servizio di realizzazione del portale interattivo/sito web, la creazione dei profili social linkedin, facebook e instagram e la loro animazione per il Cluster regionale Cultura e Creativita’ finanziato dalla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, autorizzato con determinazione n.120 dd. 24 novembre 2020. L'indagine di mercato consentirà alla Stazione Appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sulla successiva assegnazione.

Il presente avviso verrà pubblicato nella sezione “avvisi in area pubblica” della piattaforma di eProcurement “eAppaltiFVG” (<https://eappalti.regione.fvg.it>) e sul sito istituzionale <http://www.informest.it/> nella sezione “lavora con noi” > “avvisi e bandi”.

L'indagine ha pertanto la finalità di acquisire dichiarazioni di interesse da parte di soggetti idonei al fine di procedere successivamente all’affidamento del servizio ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. tra quelli che si sono candidati. Il tutto nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

Dal presente avviso, avendo scopo esclusivamente esplorativo come sopra già chiarito, non possono derivare situazioni giuridiche soggettive reciproche tra INFORMEST e i manifestanti l’interesse.

INFORMEST pubblicherà sul proprio profilo del committente gli esiti della presente indagine di mercato.

A tal fine si precisa quanto segue:

**1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

INFORMEST

Via Cadorna, 36 - 34170 GORIZIA

Telefono: 0481 597411 – Fax 0481 537204

E-mail: [contratti@informest.it](mailto:contratti@informest.it)

Profilo del committente: [www.informest.it](http://www.informest.it)

Responsabile dell’istruttoria e del procedimento: sig.ra Barbara Szolil

**2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Realizzazione di un portale interattivo/sito web del Cluster Cultura e Creatività, la creazione dei profili dei social network afferenti e la relativa animazione degli stessi e assistenza tecnica continuativa, nell’ambito del progetto di gestione del Cluster regionale.

### **3. IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO:**

L'importo presunto del servizio ammonta a € 19.672,13 (IVA esclusa, inclusi altri oneri fiscali e/o previdenziali e le spese di spostamento necessarie allo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso), con oneri della sicurezza pari a zero.

### **4. DURATA DEL SERVIZIO:**

A decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al 31 dicembre 2022, salvo proroghe. In caso di proroghe del finanziamento regionale, si procederà con la proroga del contratto, ma non ci sarà nessun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione.

### **5. ATTIVITÀ E COMPITI PRINCIPALI**

INFORMEST, a seguito della L.R. 29/2018 con la quale la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha promosso la creazione del Cluster regionale Cultura e Creatività, gestisce congiuntamente all'Associazione Temporanea di Scopo - ATS, composta da INFORMEST, Area Science Park, Friuli Innovazione, Parco tecnologico di Pordenone, BIC incubatori FVG, il Cluster regionale cultura e creatività, che si pone l'obiettivo di garantire un servizio qualificato di informazione e promozione delle attività, dei contenuti sviluppati attraverso il portale interattivo, il sito web, la creazione dei profili social LinkedIn, Facebook e Instagram e la loro animazione.

Nello specifico le attività oggetto del presente avviso riguardano la fornitura dei seguenti servizi:

- realizzazione di un portale interattivo attraverso cui gli utenti (gestori del sito, soci dell'ATS e utenti intesi come aziende, professionisti e società pubbliche aderenti al Cluster) potranno accedere a informazioni, servizi incentrati sulle tematiche relative al lavoro, alla ricerca di finanziamenti regionali, nazionali e internazionali, iniziative, descrizioni delle attività; il portale dovrà essere disponibile sia in lingua italiana che in lingua inglese; la consegna della prima versione del portale dovrà essere effettuata indicativamente entro 30 gg dalla stipula del contratto, mentre la versione definitiva dovrà essere terminata entro 60 gg dalla stipula del contratto;
- progettazione, realizzazione, elaborazione di una social media strategy, ovvero realizzazione di un piano di marketing strategico che stabilisca tutte le azioni da compiere sui social media per raggiungere un determinato obiettivo nel tempo e animazione dei profili social realizzati su LinkedIn, Facebook e Instagram per la durata dell'incarico; la consegna della prima versione del piano di marketing strategico dovrà essere effettuata indicativamente entro 30 gg dalla stipula del contratto, mentre la versione definitiva dovrà essere terminata entro 60 gg dalla stipula del contratto;
- elaborazione della visual identity della piattaforma da realizzare in linea grafica con il logo del Cluster che verrà selezionato a fronte di un concorso di idee attualmente in atto;

Le caratteristiche della struttura del portale/sito web sono dettagliate nell'allegato denominato "Schema sito", mentre le caratteristiche tecniche sono riportate nel documento "Impostazioni portale interattivo" allegati al presente avviso.

Saranno previsti dei momenti di confronto con Informest, sia con modalità remote che con la partecipazione a riunioni ed incontri a Gorizia presso gli uffici di Informest e/o in altra sede in Regione Friuli Venezia Giulia, da effettuarsi sulla base delle esigenze dell'incarico e compatibilmente con l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

**Inoltre è obbligatoria e dev'essere garantita la consegna dei codici sorgenti e delle base dati che consenta la manutenzione sul lungo periodo da parte di soggetti diversi dall'operatore economico affidatario del servizio in oggetto.**

## **6. FORMA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata.

## **7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

Affidamento diretto ex art.36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, previa indagine esplorativa di mercato, condotta attraverso l'acquisizione:

- di curricula professionali complessivi, da cui evincere l'esperienza in riferimento allo svolgimento di prestazioni analoghe, documentata mediante schede sintetiche;
- della relazione tecnica in cui verrà illustrata la metodologia e l'approccio operativo al quale si atterrà in caso di affidamento del servizio;
- eventuale colloquio con un rappresentante legale dell'operatore economico (di seguito O.E.);
- offerta economica, determinata mediante ribasso sull'importo base indicato al precedente punto 3.

L'eventuale colloquio sarà l'occasione nella quale il candidato potrà brevemente:

- narrare le precedenti esperienze per servizi analoghi;
- evidenziare (presentandone i curricula vitae) le "professionalità" dei soggetti che operano all'interno della compagine dell'O.E. e che - in caso di affidamento – opereranno per conto dell'O.E. medesimo;
- illustrare la metodologia e l'approccio operativo al quale si atterrà in caso di affidamento del servizio.

## **8. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE RICHIESTI**

### **8.1. Requisiti di ordine generale:**

Inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **8.2. Requisiti di ordine speciale**

#### **8.2.A. Capacità economica e finanziaria:**

**8.2.A.1** Adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

**8.2.A.2** Fatturato minimo annuo richiesto, per ciascuno degli ultimi tre esercizi conclusi, pari al doppio del valore stimato dell'appalto.

#### **8.2.B. Capacità tecnica e professionale:**

**8.2.B.1** Iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per oggetto pertinente alle attività in affidamento;

**8.2.B.2** Pregressa esperienza professionale dell'O.E. della durata complessiva di almeno 24 mesi nell'ambito di attività oggetto del presente avviso;

**8.2.B.3** Curriculum Vitae, redatto su modello comunitario completo dei titoli professionali posseduti, del/dei **web developer** e del/dei **social media expert** che verranno coinvolti, da cui si evinca un'esperienza di almeno 5 anni precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso,

## 9. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono proporre la propria domanda di partecipazione dovranno far pervenire **entro il termine perentorio del 14 dicembre 2020, ore 13.00, attraverso la piattaforma “eAppaltiFVG”**, la seguente documentazione:

**9.1** DGUE firmato digitalmente;

**9.2** MODELLO DICH sui requisiti generali dei soggetti di cui all’art. 80 del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., firmato digitalmente;

**9.3** Presentazione del soggetto economico di cui al punto 8.2.B.2 in cui si evinca l’esperienza sopra richiesta;

**9.4** Relazione tecnica come indicato al punto 7 del presente avviso in un numero massimo di 8 cartelle in formato A4 (carattere Times New Roman 10, interlinea singola, margini 2.5 su tutti i lati);

**9.5** CV del/dei **web developer e del/dei social media expert** che verranno coinvolti come indicato al 8.2.B.3) del presente avviso, redatto su modello Europass e completo dei titoli professionali e formativi posseduti (massimo 4 cartelle formato A4 carattere times new roman 11 per ciascun CV);

**9.6** Offerta economica firmata digitalmente, redatta sul modello PREVENTIVO, facente parte integrante del presente avviso;

**9.7** Le richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse attraverso la piattaforma “eAppaltiFVG” e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 17.00 del 9 dicembre p.v. Oltre la suddetta data, le ulteriori richieste di chiarimenti non saranno prese in considerazione.

Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla presente indagine di mercato.

**10.** Il Responsabile dell’istruttoria e del Procedimento è la sig.ra Barbara Szolil.

Allegati: Schema Sito, Impostazione portale interattivo, Modello DICH, Modello PREVENTIVO e Informativa Privacy.

Gorizia, 24 novembre 2020

**Il Dirigente Responsabile**

F.to Ivan Curzolo