

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI PREVENTIVO
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO 2020-2022 DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DELLE
STAMPANTI E ALTRE MACCHINE D’UFFICIO DELLA SEDE DI GORIZIA DI INFORMEST –
CIG ZA82C6D051**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
RENDE NOTO

INFORMEST con il presente avviso di manifestazione di interesse intende compiere un’indagine di mercato meramente esplorativa finalizzata all’individuazione degli operatori economici qualificati per l’affidamento del servizio 2020-2022 di assistenza tecnica e manutenzione delle stampanti e altre macchine d’ufficio, autorizzata con determinazione n. 33 dd.12 marzo 2020.

Il presente avviso verrà pubblicato nella sezione “avvisi in area pubblica” della piattaforma di eProcurement “eAppaltiFVG” (<https://eappalti.regione.fvg.it>).

Pertanto, trattandosi di indagine di mercato meramente esplorativa va escluso che il presente avviso vada inteso quale procedura di gara concorsuale o paraconcorsuale in esito alla quale non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

Dal presente avviso, avendo scopo esclusivamente esplorativo come sopra già chiarito, non possono derivare situazioni giuridiche soggettive reciproche tra INFORMEST e i manifestanti l’interesse.

Nell’eventualità in cui uno dei preventivi presentati dovesse risultare conveniente e vantaggioso per INFORMEST si procederà alla qualificazione (possessione dei requisiti generali e speciali ai sensi del d.lgs 50/2016 e s.m.i.) dell’operatore economico con specifica procedura.

Diversamente – e cioè se nessuno dei preventivi presentati risultasse conveniente - INFORMEST si riserva di rivolgersi direttamente al mercato anche nei confronti di altro operatore economico estraneo alla manifestazione d’interesse.

A tal fine si precisa quanto segue:

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

INFORMEST

Via Cadorna, 36 - 34170 GORIZIA

Telefono: 0481 597411 – Fax 0481 537204

E-mail: contratti@informest.it

Profilo del committente: www.informest.it

Responsabile dell’istruttoria e del procedimento: sig.ra Barbara Szolil

2. OGGETTO DEL SERVIZIO:

Servizio 2020-2022 di assistenza tecnica e manutenzione del parco macchine d’ufficio della sede INFORMEST di Gorizia. Nello specifico il servizio riguarda la realizzazione delle seguenti attività:

A. Servizio periodo 1° aprile 2020 - 31 dicembre 2022 a costo copia di assistenza tecnica e manutenzione FULL SERVICE (inclusi i pezzi di ricambio e materiali di consumo, con esclusione della carta) per le seguenti stampanti e fotocopiatrici:

- MULTIFUNZIONE INEO 203
- MULTIFUNZIONE INEO 163

B. Servizio periodo 1° aprile 2020 - 31 dicembre 2022 a forfait di assistenza tecnica e manutenzione (esclusi pezzi di ricambio e materiali di consumo) per i seguenti fax:

- FAX MULTIFUNZIONE MFC 8220
- FAX MULTIFUNZIONE BROTHER 2920

3. IMPORTO MASSIMO DELL'INCARICO

L'importo massimo a disposizione per il periodo 01/04/2020-31/12/2022 per tale incarico è di € 1.965,00 IVA esclusa, altri oneri fiscali e/o previdenziali inclusi con oneri della sicurezza pari a zero.

L'importo comprende il valore stimato dell'assistenza tecnica e manutenzione in costo/copia. L'appalto impegna INFORMEST esclusivamente nei limiti dei servizi effettivamente erogati a proprio favore nel corso del triennio, anche se complessivamente inferiori, quanto a valore, all'importo stimato per l'assistenza tecnica e manutenzione in costo/copia. La stima del n. copie nel triennio (200.000 bianco/nero; 10.000 colori) è a puro titolo indicativo.

4. DURATA DEL SERVIZIO:

Il servizio oggetto della presente procedura avrà una durata di 33 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al 31 dicembre 2022.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE RICHIESTI

5.1. Requisiti di ordine generale:

Inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e o previste in altre leggi speciali (D.Lgs. 286/1998, L. 266/2002, D.Lgs. 198/2006).

5.2. Requisiti di ordine speciale

5.2.A. Capacità economica e finanziaria:

Fatturato minimo annuo richiesto pari al doppio del valore stimato dell'appalto.

5.2.B. Capacità tecnica e professionale:

5.2.B.1 Certificato d'iscrizione presso la Camera di Commercio, all'Albo Professionale d'appartenenza o possesso della P.I.;

5.2.B.2 Esperienza professionale aziendale di almeno 12 mesi precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso nell'ambito di attività oggetto del presente avviso;

In caso di affidamento del servizio, l'operatore economico dovrà presentare il modello PA fornito da INFORMEST dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale sopra indicati, nonché l'insussistenza delle cause di esclusione.

Gli interessati dovranno far pervenire un proprio preventivo per il servizio in oggetto, corredato dal curriculum aziendale, entro e non oltre il 27 marzo 2020 ore 12.00 attraverso la piattaforma "eAppaltiFVG"

Le eventuali informazioni di carattere tecnico dovranno essere trasmesse attraverso la piattaforma "eAppaltiFVG" entro e non oltre il 20 marzo p.v.

Allegato: Modello preventivo

Data: 12 marzo 2020

**Il Dirigente Responsabile
Ivan Curzolo**