

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO VOLTA ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO A CUI
AFFIDARE L'INCARICO DI CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO DEL PROGETTO "SACHE" CO-FINANZIATO
DAL PROGRAMMA INTERREG CENTRAL EUROPE 2014-2020 - CUP D29E19000170007 –
CIG ZD6288C365**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
RENDE NOTO

che INFORMEST con il presente avviso pubblico di indagine di mercato intende selezionare un operatore economico del settore, per procedere con l'affidamento dell'incarico di certificatore di 1° livello del progetto "SACHE" co-finanziato dal programma di cooperazione transnazionale Interreg Central Europe. A tal fine Informest effettuerà una valutazione oggettiva dei curricula, secondo i criteri indicati al successivo punto 11, volta alla selezione dell'operatore economico.

Il presente avviso pubblico di selezione, che si svolgerà ai sensi del art. 36 comma 2 punto a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è stato autorizzato con Determinazione a contrattare n. 64 dell'8 maggio 2019 e non si identifica quale gara da aggiudicare con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa, ma rientra nelle procedure di affidamento diretto previste dalla normativa sopra indicata.

INFORMEST non terrà conto nell'ambito del presente avviso pubblico di indagine di mercato dell'operatore economico risultato inidoneo per mancanza dei requisiti di qualificazione generali o speciali di seguito previsti.

Inoltre, INFORMEST si riserva fin d'ora la facoltà di negoziare con l'unico operatore economico partecipante al presente avviso pubblico di indagine di mercato risultato qualificato oppure sospendere, reindire, non aggiudicare o annullare la presente selezione.

Tutti gli operatori economici interessati e aventi diritto possono presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui all'oggetto.

INFORMEST pubblicherà sul proprio profilo del committente gli esiti della presente indagine di mercato.

A tal fine si precisa quanto segue:

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

INFORMEST

Via Cadorna, 36 - 34170 GORIZIA

Telefono: 0481 597411 – Fax 0481 537204

E-mail: contratti@informest.it

Profilo del committente: www.informest.it

Responsabile dell'istruttoria e del procedimento: sig.ra Barbara Szolil

2. OGGETTO PRESTAZIONE

Attività di certificazione e validazione delle spese sostenute durante l'intera durata del Progetto "SACHE", co-finanziato dal programma di cooperazione transnazionale Interreg Central Europe, secondo quanto previsto dal Manuale di Implementazione dei Progetti Interreg Central Europe.

3. IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO:

L'importo presunto del servizio ammonta a € 1.670,00 esclusa IVA 22% e CPA 4% non ribassabili.

4. DURATA DEL SERVIZIO:

A decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al 30 settembre 2022, salvo proroghe. In caso di proroghe del Programma/Progetto, si procederà con la proroga del contratto, ma non ci sarà nessun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione.

5. ATTIVITÀ E COMPITI PRINCIPALI

INFORMEST, a seguito della Convenzione siglata in data 18 aprile 2019, gestisce congiuntamente alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Cultura e Sport, il Progetto "SACHE - Smart Accelerators of Cultural Heritage Entrepreneurship", cofinanziato dal programma di cooperazione transnazionale Interreg Central Europe 2014-2020, che si pone l'obiettivo di sviluppare e fornire strategie di sviluppo locale integrate basate su strumenti e approcci che accelerino l'imprenditorialità creativa all'interno e attorno al patrimonio culturale rendendo le città e le regioni dell'Europa centrale luoghi migliori in cui vivere e lavorare;.

Il Progetto, dal valore complessivo di € 2.062.753,85, di cui € 199.372,50 quota della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Cultura e Sport, ha una durata complessiva di 36 mesi a partire dal 01/04/2019 e fino al 31/03/2022, salvo proroghe non ipotizzabili al momento.

Nell'ambito del progetto è richiesta un'attività di certificazione e validazione delle spese sostenute dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Cultura e Sport durante l'intera durata del progetto stesso, seguendo quanto previsto dal Manuale di Programma dei progetti Interreg Central Europe, scaricabile all'indirizzo:

<https://www.interreg-central.eu/Content.Node/documents/documents.html>.

Nello specifico le attività che saranno oggetto dell'incarico riguarderanno la validazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto e l'emissione delle relative certificazioni a seguito delle verifiche amministrativo-contabili e dei controlli in loco presso gli uffici di riferimento della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Cultura e Sport (almeno 3), da effettuarsi ogni sei mesi, per un totale di n.6 certificazioni.

Attualmente i periodi di rendicontazione previsti dal progetto sono:

1° 01/04/2019 - 30/09/2019 - certificazione da emettere entro il termine del 30/11/2019

2° 01/10/2019 - 31/03/2020 - certificazione da emettere entro il termine del 31/05/2020

3° 01/04/2020 - 30/09/2020 - certificazione da emettere entro il termine del 30/11/2020

4° 01/10/2020 - 31/03/2021 - certificazione da emettere entro il termine del 31/05/2021

5° 01/04/2021 - 30/09/2021 - certificazione da emettere entro il termine del 30/11/2021

6° 01/10/2021 - 31/03/2022 - certificazione da emettere entro il termine del 31/05/2022

In ogni caso le date e la quantità di certificazioni da emettere verranno concordate di volta in volta con il Financial Manager di riferimento e sulla base di quanto pianificato dal Programma di cooperazione transnazionale Interreg Central Europe. Tutte le spese di vitto/alloggio e viaggio relative all'emissione delle certificazioni sono da considerarsi incluse nell'importo dell'offerta che verrà presentata.

6. FORMA DEL CONTRATTO:

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata.

7. TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA DI QUALIFICAZIONE

10 giugno 2019 ore 13.00.

8. REQUISITI DI ONORABILITÀ, PROFESSIONALITÀ E INDIPENDENZA DEI CONTROLLORI DI I° LIVELLO

Il certificatore prescelto dovrà possedere i seguenti requisiti, così come previsto dagli artt. 23 del Reg. (UE) 1299/2013 e 125 del Reg. (UE) 1303/2013.

Onorabilità

L'incarico di controllore di I livello non può essere affidato a coloro che:

a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;

b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;

c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:

1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;

2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;

3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;

d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Al fine di consentire l'accertamento del possesso di tali requisiti, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una

dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non trovarsi in una delle situazioni sopra elencate, oltre ovviamente a produrre la documentazione di rito richiesta a carico dei soggetti affidatari di lavori e servizi in base alla normativa vigente sugli appalti pubblici.

Professionalità

Il controllore incaricato deve:

- a) essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii.;
- b) non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.

Indipendenza

Il controllore incaricato non deve trovarsi nei confronti del Beneficiario che conferisce l'incarico in alcuna delle seguenti situazioni:

- a) partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
- b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
- c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- e) essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
- f) avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi. Il controllore incaricato, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di indipendenza, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare, al Beneficiario che attribuisce l'incarico, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non avere partecipazioni dirette e/o indirette nell'impresa che conferisce l'incarico e/o in una sua controllante; non avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, dei Beneficiari delle operazioni) alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta

operazione (o dette operazioni) né di essere stati clienti di tale Beneficiario (o, eventualmente, di tali Beneficiari) nell'ambito dello stesso triennio.

Infine, con la stessa dichiarazione il soggetto candidato a svolgere le attività di controllo citate (inteso come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i e legale/i rappresentante/i di impresa o come amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i, nel caso di società) deve assicurare di non avere un rapporto di parentela fino al secondo grado, un rapporto di affinità fino al secondo grado un rapporto di coniugio con il Beneficiario dell'operazione (o i beneficiari delle operazioni) di cui svolgerà il controllo (inteso, anche in questo caso, come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i nel caso di società).

Con la stessa dichiarazione il soggetto che si candida a svolgere le attività di controllo citate deve impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, con i Beneficiari delle operazioni) alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni).

9.UTILIZZO DELLA LINGUA DI PROGRAMMA NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO

La modulistica ed alcuni dei documenti probatori che il controllore è tenuto a verificare e produrre sono espressi in lingua inglese, adottata dal Programma quale lingua ufficiale.

Ciò considerato, il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale vigente, in cui dichiara di essere a conoscenza che la lingua di lavoro adottata dal Programma Interreg Central Europe è l'inglese e che è in grado di espletare in tale lingua le attività di controllo a lui affidate.

10.OFFERTA ECONOMICA

Il soggetto interessato sarà tenuto a presentare l'offerta utilizzando lo stampato allegato ovvero in conformità ad esso. L'offerta andrà formulata sulla base di gara di € 1.670,00 esclusa IVA 22% e CPA 4% non ribassabili.

11. MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

INFORMEST procederà all'individuazione del soggetto al quale conferire l'incarico sulla base di una valutazione comparativa delle manifestazioni d'interesse da non intendersi quale procedura di gara con offerta economicamente più vantaggiosa, ma quale mera indagine di mercato all'interno della quale verrà valutata la professionalità unitamente all'economicità degli operatori economici interessati. Pertanto, la valutazione e individuazione dell'operatore economico al quale affidare direttamente il servizio non discenderà da una valutazione discrezionale, ma da una mera operazione matematica (a titolo esemplificativo verrà attribuito 1 punto per ogni anno di anzianità di iscrizione all'albo di cui alla lettera a) e così via per tutti gli altri requisiti sotto indicati nelle lettere b), c) e d)), secondo i seguenti criteri guida:

- | | | |
|----|--|---------|
| a) | <u>anzianità di iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili- Sezione A o in alternativa al Registro dei Revisori Legali rispetto al minimo richiesto dal presente avviso:</u> | punti 5 |
| | - 1 punto per ogni anno superiore al minimo (tre anni), oltre 8 anni sarà riconosciuto il punteggio massimo di 5 punti; | |
| b) | <u>2. partecipazione a seminari/corsi di formazione su rendicontazione</u> | |

di fondi strutturali e Interreg relativi alla programmazione 2014-2020 (15 punti);

- | | | |
|---------------------------|-------|----|
| - 1 seminario/corso | punti | 5 |
| - 2 seminari/corsi | punti | 10 |
| - più di 3 seminari/corsi | punti | 15 |

c) esperienza professionale documentata, nell'ambito della revisione contabile di progetti cofinanziati da Fondi Europei, in particolare nei controlli di primo livello di progetti co-finanziati da Fondi FESR nell'ambito dell'Obiettivo Cooperazione territoriale europea – cooperazione transfrontaliera (60 punti):

- | | | |
|--|-------|----|
| - numero di progetti co-finanziati da Fondi europei diversi da Fondi Strutturali e d'investimento europei (2 punti a progetto) | punti | 12 |
| - numero di progetti co-finanziati da Fondi FESR nell'ambito dell'Obiettivo Cooperazione territoriale europea ad eccezione dei progetti di cooperazione transnazionale Fondi FESR (3 punti a progetto) | punti | 18 |
| - numero di progetti co-finanziati da Fondi FESR nell'ambito dell'Obiettivo Cooperazione territoriale europea - cooperazione transnazionale (5 punti a progetto) | punti | 30 |

d) Offerta economica

- | | | |
|---|-------|----|
| - alla migliore offerta pervenuta saranno attribuiti | punti | 20 |
| - alle altre offerte sarà attribuito punteggio proporzionale con riferimento alla migliore offerta. | | |

Per garantire la qualità del servizio prestato, l'offerta economica non potrà presentare un ribasso maggiore al 15%. Nel caso in cui il ribasso fosse maggiore del 15%, verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Risulterà assegnatario del servizio chi avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo risultante dall'operazione matematica sopra descritta.

A parità di punteggio si procederà a favore del partecipante che avrà raggiunto il punteggio più alto per il criterio c). In caso di ulteriore parità si procederà ad un esperimento di migioria delle offerte.

Si precisa che si procederà ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola offerta.

12. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE RICHIESTI PER LA QUALIFICAZIONE

12.1. Requisiti di ordine generale:

12.1.A.1) Inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e o previste in altre leggi speciali.

12.1.A.2) Rispetto dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza così come previsto dagli artt. 23 del Reg. (UE) 1299/2013 e 125 del Reg. (UE) 1303/2013.

12.2. Requisiti di ordine speciale

12.2.A. Capacità economica e finanziaria:

Comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

12.2.B. Capacità tecnica e professionale:

12.2.B.1) Iscrizione da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii.

12.2.B.2) Avere un'esperienza professionale documentata non inferiore a tre anni con competenze maturate nella revisione contabile di progetti cofinanziati da Fondi Europei ed in particolare nei controlli di primo livello nell'ambito di progetti co-finanziati da Fondi FESR nell'ambito dell'Obiettivo Cooperazione territoriale europea - cooperazione transazionale.

12.2.B.3) Conoscenza della lingua del Programma: l'operatore economico deve possedere un'adeguata conoscenza della lingua di lavoro del programma (lingua inglese), che permetta la corretta comprensione e compilazione dei documenti redatti dall'Autorità del Programma.

A supporto dei requisiti sopra indicati, dovrà essere presentato il CV del soggetto redatto su modello comunitario completo dei titoli professionali posseduti.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono proporre la propria domanda di partecipazione, dovranno far pervenire **entro il termine perentorio del 10 giugno 2019, ore 13.00**, a mezzo raccomandata, corriere privato o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: INFORMEST – Via Cadorna 36, Gorizia, una busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura riportante all'esterno la seguente dicitura **“NON APRIRE DA PARTE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA – INDAGINE DI MERCATO VOLTA ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO A CUI AFFIDARE L'INCARICO DI CERTIFICATORE DI 1° LIVELLO DEL PROGETTO “SACHE” CO-FINANZIATO DAL PROGRAMMA INTERREG CENTRAL EUROPE - CUP D29E19000170007 – CIG ZD6288C365 - SCADE IL 10 GIUGNO 2019 ALLE ORE 13.00”** e contenente:

13.1 Domanda di qualificazione debitamente sottoscritta dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 12.1) Requisiti di ordine generale del solo sottoscrittore della Domanda e 12.2) Requisiti di ordine speciale, redatta sul MODELLO PA pubblicata sul profilo del committente e facente parte integrante del presente avviso, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità;

13.2 Offerta economica redatta sul relativo MODELLO OFFEC pubblicata sul profilo del committente e facente parte integrante del presente avviso, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità;

13.3 le dichiarazioni sui requisiti generali dei soggetti di cui all'art. 80 del D.LGS. 50/2016 e s.m.i. redatte sul MODELLO RG pubblicata sul profilo del committente e facente parte integrante del presente avviso, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità;

13.4 CV di cui al p.to 12.2.B.3 e 12.2.B.4.

13.5 Esperienza maturata redatta sul MODELLO ESP pubblicato sul profilo del committente e facente parte integrante del presente avviso, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante in corso di validità, come da criteri indicati al punto 11 del presente avviso.

13.6 Le richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo contratti@informest.it indicando l'oggetto dell'avviso e dovranno pervenire **entro e non oltre il 30**

maggio p.v. Oltre la suddetta data, le ulteriori richieste di chiarimenti non saranno prese in considerazione.

Informest pubblicherà sul sito web istituzionale, nella sezione in cui è stato pubblicato il presente avviso le risposte ai quesiti ed alle richieste di chiarimento pervenute entro i termini sopra indicati. Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla presente indagine di mercato.

14. Il Responsabile dell'istruttoria e del Procedimento è la sig.ra Barbara Szolil.

Data: 23 maggio 2019

Il Dirigente Responsabile
F.to Sandra Sodini