

<b>AVVISO PUBBLICO N. 2/2019 PER L’AFFIDAMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL’AMBITO DEL PROGETTO PRIMIS</b>
--

Informest – Centro Servizi e Documentazione per la Cooperazione Economica Internazionale, costituito ai sensi dell’art. 2 comma 9 della Legge dello Stato n. 19/91 al fine di dotare la Regione Friuli Venezia Giulia, nell’ambito della speciale collocazione geo-politica del suo territorio quale regione transfrontaliera, degli strumenti che le permettono di sviluppare la cooperazione economica con i paesi dell’est, promuovere e sostenere la cooperazione territoriale estesa a tutte le attività connesse con lo sviluppo regionale e al rafforzamento della coesione dell’area di cui all’art. 1 della legge 19/91, con sede legale ed operativa in Gorizia, Via Cadorna 36

### **RENDE NOTO**

che, in esecuzione alla determina dirigenziale n. 19 del 7/2/2019, è indetta una procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa, ed eventuali colloqui, per l’affidamento di n.1 incarico di collaborazione nell’ambito del progetto PRIMIS.

#### **Premessa**

INFORMEST collabora con la Direzione Centrale Cultura e sport delle Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nella gestione delle risorse esterne del progetto “Viaggio multiculturale tra Italia e Slovenia attraverso il prisma delle minoranze - PRIMIS”, finanziato a valere sul bando n. 5/2018 del Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V-A Italia-Slovenia. L’obiettivo generale del progetto è quello di sviluppare il potenziale economico del patrimonio culturale, materiale e immateriale, e dell’industria turistica in chiave transfrontaliera, attraverso la valorizzazione delle diverse realtà culturali e linguistiche presenti nell’area di programma (comunità italiana in Slovenia, comunità slovena in Friuli Venezia Giulia, comunità friulana, ladina, cimbra e comunità germanofona in Veneto).

#### **1. Oggetto dell’incarico**

L’incaricato dovrà collaborare con il personale dell’Ente al fine di garantire il supporto tecnico operativo alla Direzione Centrale cultura e sport della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per l’attuazione delle attività progettuali del progetto Primis, con particolare riferimento alle attività che richiedono competenze linguistiche di lingua slovena relativamente ai servizi di assistenza e di supporto nella veicolazione dei contenuti che saranno proposti dal communication manager del progetto.

#### **2. Requisiti di ammissione**

##### **2.1 Requisiti generali e soggettivi**

1. Cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di stato membro dell’Unione Europea (U.E.);
2. Pieno godimento dei diritti civili e politici;

3. Non avere riportato condanne penali e/o stato di interdizione e/o provvedimenti di prevenzione o di sicurezza;
4. Non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale (in caso contrario indicare le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);
5. Non trovarsi in situazioni di conflitto d'interesse con Informest.

## **2.2 Requisiti specifici professionali:**

1. Essere in possesso di Titolo di studio di cui al nuovo ordinamento universitario D.M. 22 ottobre 2004, n 270, laurea di primo livello, ovvero Laurea Magistrale (L.M.) oppure Laurea del Vecchio ordinamento conseguita in Italia o all'estero, ovvero titolo di studio riconosciuto equivalente dallo Stato italiano,
2. Ottima conoscenza della lingua slovena;
3. Ottima conoscenza della lingua italiana;
4. Buona conoscenza della lingua inglese;
5. Conoscenza dei principali social media per il caricamento di notizie, video e foto;
6. Padronanza dell'utilizzo di Internet e dei principali applicativi MS Office;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'affidamento dell'incarico è sottoposto alla normativa vigente in tema di trasparenza.

## **3. Durata e importo del contratto di collaborazione e specifiche dell'incarico**

L'incarico di cui al presente avviso avrà durata di 27 mesi dalla firma del contratto, con possibilità di proroga scritta ove Informest ravvisi un motivato interesse.

Per l'incarico è previsto un compenso lordo di € 67.500,00.

Il pagamento dell'importo previsto per l'incarico avverrà, di norma, su base trimestrale posticipata.

La prestazione verrà erogata senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di rispetto dell'orario, l'incaricato dovrà comunque garantire la corretta realizzazione del lavoro richiesto.

## **4. Presentazione delle domande di partecipazione**

I soggetti che intendono presentarsi nell'ambito della presente selezione dovranno inviare a mezzo posta elettronica ([informest@informest.it](mailto:informest@informest.it)), entro il termine perentorio del **5 marzo 2019, alle ore 13.00** la seguente documentazione:

1. La domanda di partecipazione debitamente sottoscritta dalla quale risulti il possesso dei requisiti richiesti (Allegato 1 parte integrante del bando);
2. Il Curriculum Vitae redatto su modello comunitario Europass, completo dei titoli professionali e formativi posseduti, che attesti i requisiti richiesti, testimoni la capacità professionale e le esperienze maturate;
3. Documento di identità in corso di validità;

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura **“NON APRIRE DA PARTE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO – AVVISO PUBBLICO N. 2/2019 PER L'AFFIDAMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PRIMIS – - scade il 5 marzo 2019 alle ore 13.00”**.

Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete, non firmate non saranno ammesse alla presente selezione.

Informest si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsa dichiarazione del possesso dei requisiti può comportare l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e la decadenza dal diritto all'assegnazione del posto messo a selezione.

Informest non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito da parte degli aspiranti o di mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **5. Modalità e criteri di selezione**

Alla procedura di selezione accederanno esclusivamente i candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti richiesti e la cui domanda risulterà conforme al presente avviso.

L'accertamento del possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione nominata dal Responsabile del Procedimento, formata da tre membri di cui uno segretario.

La Commissione si riserva la facoltà di perfezionare la procedura comparativa con colloqui, qualora si dovessero rendere necessari a suo insindacabile giudizio.

Per l'analisi comparativa dei curricula e di eventuali colloqui individuali si terrà conto:

- delle esperienze lavorative compatibili con l'incarico da ricoprire (massimo 10 punti)
- delle competenze linguistiche (massimo di 30 punti)

L'esito della procedura verrà comunicato esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web di Informest.

Informest si riserva la facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purchè idonea, così come si riserva, qualora le candidature pervenute nei termini previsti dal presente avviso risultassero inadeguate, di acquisire ulteriori candidature.

## **6. Attivazione del rapporto**

Informest provvederà alla predisposizione e stipula del contratto con il candidato vincitore al quale verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal presente avviso. L'incarico verrà gestito nel rispetto delle procedure previste dalle norme italiane di riferimento.

La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo Informest nell'affidamento dell'incarico. Fino alla sottoscrizione dell'incarico Informest potrà revocare a suo insindacabile giudizio la presente procedura senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

## **7. Trattamento dei dati personali – informativa relativa al trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine da Informest è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso gli uffici dell'Ente da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è Informest nella persona del legale rappresentante pro tempore (Email: [informest@informest.it](mailto:informest@informest.it), PEC: [informest@pec.informest.it](mailto:informest@pec.informest.it), centralino 0481 597411).

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

La graduatoria sarà pubblicata secondo la normativa vigente; Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere da Informest, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei dati personali all'indirizzo [rpd@informest.it](mailto:rpd@informest.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

## **8. Responsabilità del procedimento**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso pubblico è Giuliana Giotti.

Richieste di ulteriori informazioni sul presente avviso possono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica [informest@informest.it](mailto:informest@informest.it), entro e non oltre il 26/2/2019.

## **9. Pubblicità e informazione**

Il Presente avviso, l'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico, saranno pubblicati sul sito di Informest alla sezione "Lavora con noi". La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Gorizia, 18 febbraio 2019

f.to Il Dirigente Responsabile

Sandra Sodini