

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI PREVENTIVO
RELATIVAMENTE ALL'INCARICO DI CERTIFICATORE DI I° LIVELLO DEL PROGETTO "SMATH"
COFINAZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSNAZIONALE INTERREG
MEDITERRANEO 2014-2020 -CUP H37G18000050005**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
RENDE NOTO

INFORMEST con il presente avviso di manifestazione di interesse intende compiere un'indagine di mercato meramente esplorativa finalizzata all'individuazione degli operatori economici qualificati per l'incarico di certificatore di I° livello del progetto "SMATH".

Pertanto, trattandosi di indagine di mercato meramente esplorativa va escluso che il presente avviso vada inteso quale procedura di gara concorsuale o paraconcorsuale in esito alla quale non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

Il presente avviso avendo scopo esclusivamente esplorativo come sopra già chiarito da esso non possono derivare situazioni giuridiche soggettive reciproche tra INFORMEST e i manifestanti l'interesse.

Nell'eventualità in cui uno dei preventivi unitamente alla professionalità risultante dal curriculum vitae dovesse risultare conveniente e vantaggiosa (non solo in termini economici) per INFORMEST si procederà alla qualificazione (possesso dei requisiti generali e speciali ai sensi del d.lgs 50/2016 e s.m.i.) dell'operatore economico con specifica procedura.

Diversamente – e cioè se nessuno dei preventivi presentati risultasse conveniente - INFORMEST si riserva di rivolgersi direttamente al mercato anche nei confronti di altro operatore economico estraneo alla manifestazione d'interesse.

A tal fine si precisa quanto segue:

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

INFORMEST

Via Cadorna, 36 - 34170 GORIZIA

Telefono: 0481 597411 – Fax 0481 537204

E-mail: contratti@informest.it

Profilo del committente: www.informest.it

Responsabile dell'istruttoria e del procedimento: sig.ra Barbara Szolil

2. OGGETTO PRESTAZIONE

Attività di certificazione e validazione delle spese sostenute durante l'intera durata del progetto "SMATH", secondo quanto previsto dal Manuale di Implementazione dei Progetti Interreg Mediterraneo.

3. IMPORTO MASSIMO DELL'INCARICO

L'importo dell'incarico è presuntivamente fissato in un massimo di € 4.095,00 (IVA esclusa, inclusi altri oneri fiscali e/o previdenziali e le spese di spostamento necessarie allo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso).

4. DURATA INCARICO

A decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al 31 ottobre 2020, con la possibilità di proroga non onerosa automatica in caso di esigenze dettate dalla tempistica del progetto.

5. ATTIVITÀ E COMPITI PRINCIPALI

INFORMEST, a seguito della Convenzione siglata in data 25 luglio 2018, gestisce congiuntamente alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Cultura, Sport e Solidarietà, il progetto "SMATH" Smart atmospheres of social and financial innovation clustering of creative industries in MED area - cofinanziato dal programma di cooperazione transnazionale Interreg Mediterraneo 2014-2020, che si pone l'obiettivo di migliorare la competitività delle imprese creative, grazie all'interazione fra queste ultime e le produzioni culturali, e di delineare e sperimentare modelli di innovazione sociale che tengono conto delle peculiarità delle PMI del settore creativo, coinvolgendo nove partner provenienti da 6 Paesi dell'area geografica del Programma.

Il progetto ha una durata complessiva di 30 mesi a partire dal 1° febbraio 2018 e fino al 31 luglio 2020.

Nell'ambito del progetto è richiesta un'attività di certificazione e validazione delle spese sostenute durante l'intera durata del progetto stesso seguendo quanto previsto dal Manuale di Programma dei progetti Interreg MED scaricabile all'indirizzo: <http://interreg-med.eu/en/programme-manual/> ed in costante aggiornamento.

Nello specifico le attività che saranno oggetto dell'incarico riguarderanno tutte le certificazioni previste nel corso della durata del progetto stesso da effettuarsi, sia in modalità remota che a Trieste (almeno 2 certificazioni) presso gli uffici di riferimento della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Cultura Sport e Solidarietà, secondo le seguenti attuali tempistiche:

ogni sei mesi, di cui la prima entro il 30/04/2019 e le successive dopo 6 mesi, per un totale di 4 certificazioni.

In ogni caso le date e la quantità di certificazioni da emettere verranno concordate di volta in volta con il Financial Manager di riferimento e sulla base di quanto pianificato dal Programma di cooperazione transnazionale Interreg MED 2014-2020.

6. REQUISITI DI ONORABILITÀ, PROFESSIONALITÀ E INDIPENDENZA DEI CONTROLLORI DI I LIVELLO

Il certificatore prescelto dovrà possedere i seguenti requisiti, così come previsto dagli artt. 23 del Reg. (UE) 1299/2013 e 125 del Reg. (UE) 1303/2013.

Onorabilità

L'incarico di controllore di I livello non può essere affidato a coloro che:

- a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all'articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:
 1. a pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;
 2. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;
 3. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
 4. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;
- d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri,

direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Al fine di consentire l'accertamento del possesso di tali requisiti, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non trovarsi in una delle situazioni sopra elencate, oltre ovviamente a produrre la documentazione di rito richiesta a carico dei soggetti affidatari di lavori e servizi in base alla normativa vigente sugli appalti pubblici.

Professionalità

Il controllore incaricato deve:

- a) essere iscritto, da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii;
- b) non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisore dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato.

Indipendenza

Il controllore incaricato non deve trovarsi nei confronti del Beneficiario che conferisce l'incarico in alcuna delle seguenti situazioni:

- a) partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;
- b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;
- c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate alle lettere a) e b) idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;
- d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;
- e) essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico;
- f) avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi.

Il controllore incaricato, cessato l'incarico, non può diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di indipendenza, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare, al Beneficiario che attribuisce l'incarico, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non avere partecipazioni dirette e/o indirette nell'impresa che conferisce l'incarico e/o in una sua controllante; non avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, dei Beneficiari delle operazioni) alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni) né di essere stati clienti di tale Beneficiario (o, eventualmente, di tali Beneficiari) nell'ambito dello stesso triennio.

Infine, con la stessa dichiarazione il soggetto candidato a svolgere le attività di controllo citate (inteso come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i e legale/i rappresentante/i di impresa o come amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i, nel caso di società) deve assicurare di non avere un

rapporto di parentela fino al secondo grado, un rapporto di affinità fino al secondo grado un rapporto di coniugio con il Beneficiario dell'operazione (o i beneficiari delle operazioni) di cui svolgerà il controllo (inteso, anche in questo caso, come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i nel caso di società).

Con la stessa dichiarazione il soggetto che si candida a svolgere le attività di controllo citate deve impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, con i Beneficiari delle operazioni) alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni).

7.UTILIZZO DELLA LINGUA DI PROGRAMMA NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO

La modulistica ed alcuni dei documenti probatori che il controllore è tenuto a verificare sono espressi nella lingua adottata dal programma quale lingua ufficiale.

In considerazione del fatto che l'inglese è la lingua di lavoro dei programmi di competenza della Commissione mista, a cui si aggiunge il francese per il solo programma MED, il controllore deve garantire la conoscenza della lingua inglese, e in questo caso anche della lingua francese.

Ai fini dell'accertamento del possesso di tale requisito il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, accompagnata da eventuali attestati.

8. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALI RICHIESTI

8.1) Requisiti di ordine generale:

8.1.A.1) inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e o previste in altre leggi speciali.

8.1.A.2) rispetto dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza così come previsto dagli artt. 23 del Reg. (UE) 1299/2013 e 125 del Reg. (UE) 1303/2013.

In esito all'indagine di mercato l'operatore economico prescelto dovrà dichiarare su un apposito Modello che verrà fornito da INFORMEST l'insussistenza delle cause di esclusione nonché il possesso dei requisiti speciali qui dichiarati nel curriculum vitae.

8.2) Requisiti di ordine speciale

8.2.A) Capacità economica e finanziaria:

Comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali.

8.2.B) Capacità tecnica e professionale:

8.2.B.1) Iscrizione da non meno di tre anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili - Sezione A, o in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni al Registro dei Revisori Legali di cui al decreto legislativo n. 39/2010 e ss.mm.ii.

8.2.B.2) Buona conoscenza della lingua inglese e conoscenza della lingua francese da parte del/degli esperti coinvolti nello svolgimento dell'incarico.

Le capacità tecnica/professionale di cui al precedente punto 8.2.B (sub punti 8.2.B.1 e 8.2.B.2) dovranno essere comprovate dal Curriculum Vitae che verrà presentato e dovrà essere redatto su modello comunitario, completo dei titoli professionali e formativi posseduti, da cui si evinca un'esperienza professionale in qualità di certificatore e con allegato un elenco degli incarichi svolti simili a quelli oggetto del presente avviso.

Gli interessati dovranno inviare un proprio preventivo per il servizio in oggetto entro e non oltre il 30 ottobre 2018 ore 18.00 all'indirizzo pec:

ufficiocontratti@pec.informest.it.

corredandolo di un curriculum personale (massimo 2 cartelle formato A4 carattere time new roman 11) ed un elenco degli incarichi svolti (massimo 2 cartelle formato A4 carattere time new roman 11).

Per eventuali informazioni di carattere tecnico inviare un'e-mail a: contratti@informest.it

Allegato: Modello preventivo

Data: 11 ottobre 2018

Il Dirigente Responsabile

Sandra Sodini



