

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RICHIESTA DI PREVENTIVO  
PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO “CARE -  
A SUSTAINABLE APPROACH TO CASE&CARE MANAGEMENT IN THE CROSSBORDER REGION” –  
COFINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V A ITALIA - AUSTRIA 2014-  
2020 CUP C89I17000110007**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
RENDE NOTO**

INFORMEST con il presente avviso di manifestazione di interesse intende compiere un’indagine di mercato meramente esplorativa finalizzata all’individuazione degli operatori economici qualificati per l’affidamento dei servizi di supporto alla comunicazione del Progetto “CARE”.

Pertanto, trattandosi di indagine di mercato meramente esplorativa va escluso che il presente avviso vada inteso quale procedura di gara concorsuale o paraconcorsuale in esito alla quale non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio.

Dal presente avviso, avendo scopo esclusivamente esplorativo come sopra già chiarito, non possono derivare situazioni giuridiche soggettive reciproche tra INFORMEST e i manifestanti l’interesse.

Nell’eventualità in cui uno dei preventivi unitamente alla professionalità risultante dal curriculum vitae e dalla relazione presentati dovesse risultare conveniente e vantaggiosa (non solo in termini economici) per INFORMEST si procederà alla qualificazione (possessione dei requisiti generali e speciali ai sensi del d.lgs 50/2016 e s.m.i.) dell’operatore economico con specifica procedura.

Diversamente – e cioè se nessuno dei preventivi presentati risultasse conveniente - INFORMEST si riserva di rivolgersi direttamente al mercato anche nei confronti di altro operatore economico estraneo alla manifestazione d’interesse.

A tal fine si precisa quanto segue:

**1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

INFORMEST

Via Cadorna, 36 - 34170 GORIZIA

Telefono: 0481 597411 – Fax 0481 537204

E-mail: [contratti@informest.it](mailto:contratti@informest.it)

Profilo del committente: [www.informest.it](http://www.informest.it)

Responsabile dell’istruttoria e del procedimento: sig.ra Barbara Szolil

**2. OGGETTO DEL SERVIZIO:**

Il presente avviso riguarda l’attività di supporto alla comunicazione del progetto “CARE - A Sustainable Approach To Case&Care Management In The Crossborder Region”, cofinanziato dal programma di cooperazione Interreg V A Italia - Austria che si pone l’obiettivo di promuovere lo sviluppo di un coordinamento a livello regionale di un servizio di case&care management da realizzarsi attraverso l’attivazione di un sportello di contatto e consulenza per la gestione delle cure del sistema a beneficio degli anziani non autosufficienti e dei care-giver familiari e la realizzazione di una azione di pilotaggio regionale, da svilupparsi congiuntamente tra UTI Medio Friuli e Azienda Assistenza Sanitaria n.3 Alto Friuli Collinare Medio Friuli.

Nello specifico il servizio riguarda la realizzazione delle seguenti attività:

- Servizio di progettazione grafica integrata per la creazione di un'immagine progettuale coordinata del progetto CARE
- Creazione del sito web
- Gestione del sito web (attività di creazione, classificazione e archiviazione dei contenuti del sito ovvero comprendente l'attività di content management, publishing, monitoraggio e tuning)
- Ideazione grafica e realizzazione di un roll-up verticale a colori, trasportabile sia in versione italiana che tedesca
- Ideazione grafica di un flyer A5/A6 a colori e relativa stampa di circa 200 pezzi, sia in versione italiana che tedesca
- Realizzazione della newsletter bilingue, comprensiva sia di elementi testuali che grafici, in formato A4, da divulgare in formato elettronico
- Animazione della pagina LinkedIn di progetto e relativo mantenimento, con animazione continuativa per tutta la durata del progetto.

### **3. DURATA DEL SERVIZIO:**

Il servizio oggetto della presente procedura avrà una durata a decorrere dalla data di stipula del contratto e fino al termine del progetto 30 giugno 2020, con la possibilità di proroga non onerosa automatica in caso di esigenze dettate dalla tempistica del progetto.

### **4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE RICHIESTI**

#### **4.1. Requisiti di ordine generale:**

Inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e o previste in altre leggi speciali (D.Lgs. 286/1998, L. 266/2002, D.Lgs. 198/2006).

In esito all'indagine di mercato l'operatore economico prescelto dovrà dichiarare su un apposito Modello che verrà fornito da INFORMEST l'insussistenza delle cause di esclusione nonché il possesso dei requisiti speciali qui dichiarati nel curriculum vitae.

#### **4.2. Requisiti di ordine speciale**

##### **4.2.A. Capacità economica e finanziaria:**

Fatturato minimo annuo richiesto pari al doppio del valore stimato dell'appalto.

##### **4.2.B. Capacità tecnica e professionale:**

**4.2.B.1** Certificato d'iscrizione presso la Camera di Commercio, all' Albo Professionale d'appartenenza o possesso della P.I.;

**4.2.B.2** Esperienza professionale aziendale di almeno 18 mesi precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso nell'ambito di attività oggetto del presente avviso;

**4.2.B.3** Curriculum Vitae del/degli esperti chiave (grafico, web designer, comunicatore) che verranno coinvolti nelle attività, redatto su modello comunitario, completo dei titoli professionali posseduti, da cui si evinca un'esperienza professionale nell'ambito di attività simili a quelle richieste nel presente avviso.

**4.2.B.4** Buona conoscenza della lingua inglese ed eventualmente anche tedesca da parte degli esperti chiave sopra indicati.

**Le capacità tecnica/professionale di cui al precedente punto 4.2.B (sub punti 4.2.B.1, 4.2.B.2, 4.2.B.3 e 4.2.B.4) dovranno essere comprovate dal/dai Curriculum Vitae che verrà/verranno presentato/i (redatto/i su modello comunitario), nonché da una presentazione del soggetto economico in cui si evinca l'esperienza sopra richiesta.**

Gli interessati dovranno inviare un proprio preventivo per il servizio in oggetto entro e non oltre l'11 maggio 2018 ore 18.00 all'indirizzo PEC:

[ufficiocontratti@pec.informest.it](mailto:ufficiocontratti@pec.informest.it).

corredandolo dal/dai curriculum personali degli esperti chiave (massimo 2 cartelle formato A4 carattere time new roman 11), dal curriculum aziendale e da una relazione dove verrà illustrata la modalità di esecuzione ed organizzazione del servizio (massimo 2 cartelle formato A4 carattere time new roman 11)

Per eventuali informazioni di carattere tecnico inviare un'e-mail a: [contratti@informest.it](mailto:contratti@informest.it)

Allegato: Modello preventivo

Data: 26 aprile 2018

Il Dirigente Responsabile

Sandra Sodin

